

平成27年度

# 建設業法実務研究会 定時総会議案書

日時：平成27年8月26日（水曜日） 午後1時30分  
場所：新宿ファーストウエストビル3階 貸会議室A  
（新宿区西新宿1-23-7）

建設業法実務研究会

## 平成 27 年度定時総会 式次第

司会： 総務担当世話役 新森 久崇

- 1 . 会長挨拶
- 2 . 総会成立宣言
- 3 . 正副議長選任
- 4 . 議事録署名人指名
- 5 . 議 案

第 1 号議案 平成 26 年度事業報告について

第 2 号議案 平成 26 年度決算報告及び監査報告について

第 3 号議案 平成 27 年度事業計画（案）について

第 4 号議案 平成 27 年度収支予算（案）について

第 5 号議案 平成 27 年度役員選任について

## 第1号議案 平成26年度事業報告

### 総務担当

#### 1. 平成26年度定時総会

開催日 平成26年8月1日(金曜日)

開催場所 新宿ファーストウエスト3階貸会議室A

出席者 29名(出席 21名、委任状提出 8名) 総会員数 42名

#### 2. 世話役会開催

下記のとおり、世話役会を開催しました。

第1回 平成26年8月1日(金) 新宿ファーストウエスト会議室A

第2回 平成26年10月29日(水) 新宿ファーストウエスト会議室A

第3回 平成26年12月10日(水) 新宿ファーストウエスト会議室A

第4回 平成27年3月18日(水) 新宿ファーストウエスト会議室A

第5回 平成27年4月28日(火) 新宿三丁目ルノアール会議室

#### 3. その他会合等

下記のとおり、事業参加・打ち合わせ等を行いました。

平成26年7月29日(火) 会計監査役会開催

平成26年9月12日(金) 建業協懇親会参加(ベイサイトホテルアジュール竹芝)

平成26年10月1日(水) 30周年事業推進委員会(新宿三丁目ルノアール会議室)

平成27年1月30日(金) 建業協 大宮研修会

#### 4. 広告・取材掲載

平成27年5月28日発行の「建通新聞」(建通新聞社発刊)中、新格付けランキング一覧紙面に、広告として会員名簿集を掲載しました。

#### 5. 外部問い合わせの状況

業法研ホームページからの問い合わせ 0件

事務局への問い合わせ 2件

内訳内容：建設業法研究会の出版物に関する問い合わせ 1件

建物の面積計算に関する問い合わせ 1件

## 6. 業法研 30 周年記念事業（平成 25 年度以後の継続案件として）

平成 26 年 10 月 1 日に、記念事業推進委員と、事業内容について検討会を開催し、会員還元による物品提供を行う案や対外的効果を得る方法による広報的内容を重視した創作案が出されましたが、実行について世話役会に一任を頂き、検討した結果、記念事業とする期日年月も過ぎ、来る 35 周年時期を目指すこととし、本事業を凍結し、計画案を廃止することとしました。

## 7. 平成 26 年度会員の異動

入会者 1 名

退会者 4 名

平成 27 年 6 月 30 日現在 会員総数 39 名

## IT 担当

### 1. ML（メーリングリスト）について

次のとおりの投稿数をカウントし、打ち合わせ・情報交換・意見交換などのツールとして活用されました。

会員用 ML (kaiin@gyohoken.jp)への投稿数 523 件 (H26.7.1～27.6.30)

世話役 ML (sewa-yaku@gyohoken.jp)への投稿数 401 件 (H26.7.1～27.6.30)

### 2. ホームページ更新について

次のとおりの内容を適時掲載し、会員のための情報入手に寄与しました。

各研修会開催案内の掲載

各会員の事務所情報の更新

情報・配布資料の掲載

各種情報のリンクの更新

## 業務研修担当

### 1. 実施の概要

年間計画の実施状況としては、概ね事業計画の通り行うことができました。今期中開催されました研修会については、建設業法の改正、許可事務ガイドライン等の重要な改正があり、私たちの業務に直接影響のある内容について、研修を実施することができました。

また、第 3 回研修会では、業法研の今後について多くの意見が出され、有意義な議論を行うことができました。

これをキッカケに、次期以降も業法研のあり方や役割りなどについて、闊達な議論がなされていくことに期待致したいと思います。

## 2. 研修会・意見交換会の開催

第1回研修会 平成26年度許可手引書の注意点及び事務取扱いについて	開催日	平成26年8月1日(金曜日)
	会場	新宿ファーストウエスト3階貸会議室
	講師	若山栄久(当会顧問)
	参加費	会員:無料 補助者:1,000円
第2回研修会 建設業者向け外国人技能実習制度の概要	開催日	平成26年10月29日(水曜日)
	会場	新宿ファーストウエスト3階貸会議室
	講師	佐藤 勉 先生(関西技術協力センター)
	参加費	会員:無料 補助者:1,000円 会員外:3,000円
第3回研修会 東京都工事入札参加申請 - 前回との比較とその留意点 業法研の今後について意見交換	開催日	平成26年12月10日(水曜日)
	会場	新宿ファーストウエスト3階貸会議室
	講師	小泉陽一(当会会長) 他
	参加費	会員:無料 補助者:1,000円
第4回研修会 建設業許可等の事務取扱い・施行規則の解釈等について	開催日	平成27年3月18日(水曜日)
	会場	新宿ファーストウエスト3階貸会議室
	講師	若山栄久(当会顧問)
	参加費	会員:無料 補助者:1,000円 会員外:3,000円

## 厚生担当

平成26年 8月 1日 研修会終了後 懇親会を行いました。  
 平成26年 10月 29日 研修会終了後 懇親会を行いました。  
 平成26年 12月 10日 研修会終了後 忘年会を行いました。  
 平成27年 3月 18日 研修会終了後 懇親会を行いました。  
 平成27年 6月 5日 青梅 泊旅行を行いました。  
 平成27年 6月 6日 秋川マス釣り大会を行いました。

今期は、会員相互の親睦と会員意識の高揚を目的として、専属担当を設けました。事業の実施を通し、十分目的を達成することができました。

## 第2号議案 平成26年度決算報告及び監査報告

《 2葉中の1 決算報告書 》

(平成26年7月1日から平成27年6月30日まで)

### 収入の部

(円)

科目	25年度決算額	26年度決算額	備考
年会費収入	800,000	880,000	H27年度27名(540,000)・前年度(340,000)
入会金収入	0	10,000	入会金1名×10,000円
研修会等収入	13,000	71,000	会員外・補助者研修費(10/29・3/18)
資料代収入	0	0	
雑収入	304	309	利息：みずほ銀行 84円 郵便貯預金 225円
当期収入合計	813,304	961,306	
前期繰越金	1,643,840	1,674,939	
収入合計	2,457,144	2,636,248	

### 支出の部

科目	25年度決算額	26年度決算額	備考
事務用品費	314	0	少額事務用品
通信費	0	0	郵送料等
情報委託管理費	101,472	101,472	HP,ML年間保守料 60,000円 レンタルサーバー(年間) 41,472円
会議費	10,882	35,207	総会、世話役会等、会場費・飲物代
厚生費	15,528	3,653	厚生事業(会員の企画による)
役員等経費	100,000	140,000	会長、世話役 10名×10,000円 監査役 2名×5,000円 外部顧問 1名×30,000円
研修会費	363,271	442,036	研修会講師謝礼・会場費・飲物代等
資料代	9,460	1,100	研修会他・コピー代
振込料	1,278	2,376	
広告費	0	129,600	
慶弔費	0	30,000	
雑費	0	27,000	他団体祝金
予備費	0	0	
当期支出合計	602,205	912,444	
前期末払金	0	0	
会費前受金増減	180,000	0	
当期残高	1,674,939	1,723,804	
次期繰越金	1,674,939	1,723,804	

## 第3号議案 平成27年度事業計画(案)

1. 総会の開催 平成28年7月中旬以降
2. 研修会などの開催 年間4～5回
3. 意見交換会 年間1回
4. 世話役会の開催 年間5～7回(必要に応じ役員MLを使用して行う)
5. 業法研HPの活用  
業務ツールとして使いやすくなる工夫を進める。  
研修会資料、講習会資料のストックを図り、常時検索・閲覧し易くする。  
会員事務所のデータの充実を図り、会員事務所の広告に資するようにする。  
最新情報の収集と情報の掲載を行い、会員の業務支援に資するようにする。
6. 厚生事業  
会員からの提案による行事を計画する。  
忘年会の開催を行う。
7. その他  
他団体に対し、業法研の活動をPRし、協働活動の途を検討する。  
業法研組織の強化を計る施策を検討する。  
会員相互による定期勉強会の開催を検討する。

## 第4号議案 平成27年度 収支予算書(案)

(平成27年7月1日から平成28年6月30日まで)

### 収入の部

(円)

科 目	26年度決算額	27年度予算額	備 考
年会費収入	880,000	1,040,000	H26年度1名×20,000円 H27年度12名×20,000円 H28年度39名×20,000円
入会金収入	10,000	20,000	入会者2名×10,000円
研修会等収入	71,000	50,000	会員外・補助者
資料代収入	0	0	
雑収入	309	309	
当期収入合計	961,306	1,110,309	
前期繰越金	1,674,939	1,723,804	
収入合計	2,636,248	2,834,113	

### 支出の部

科 目	26年度決算額	27年度予算額	備 考
事務用品費	0	5,000	少額事務用品
通信費	0	2,000	郵送料等
情報委託管理費	101,472	101,472	HP,ML年間保守料 60,000円 レンタルサーバー(年間) 41,472円
会議費	35,207	50,000	総会、世話役会等、会場費・飲物代
厚生費	3,653	50,000	厚生事業(会員の企画による)
役員等経費	140,000	140,000	会長、世話役 10名×10,000円 監査役 2名×5,000円 外部顧問 1名×30,000円
研修会費	442,036	450,000	研修会講師謝礼・会場費・飲物代等・勉強会補助
資料代	1,100	100,000	研修会他・コピー代
振込料	2,376	3,000	
広告費	129,600	200,000	
慶弔費	30,000	30,000	
雑費	27,000	30,000	
予備費	0	1,672,641	
当期支出合計	912,444	2,834,113	
前期末払金	0	0	
会費前受金増減	0		
当期残高	1,723,804	0	
次期繰越金	1,723,804	0	

(注) 科目間の流用を認める。



## 第5号議案 平成27年度役員選任について

本年度定時総会の終結をもって役員の任期が満了(会則第7条)となるので、会則に基づき、下記のとおり役員を選任します。

役職名	選任数	選任方法
会 長	1名	総会で選任
世話役	10名以内	総会で選任
監査役	2名以内	総会で選任